

ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

**Филология факультеті
Шетел тілдері кафедрасы**

ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУ БАҒДАРЛАМАСЫ

код ShT1105,
ID 50
«Шетел тілі» пәні бойынша

Білім беру бағдарламасы

«6B02201-Философия», «6B03107-Психология», «6B02203-Дінтану»,
«6B03101-Әлеуметтану», «6B01101-Педагогика және психология», «6B03106-Саясаттану», «6B11401-
Әлеуметтік жұмыс», «6B03102-Мәдениеттану»

Білім беру деңгейі: бакалавриат

Курс – 1
Семестр – 1
Кредит саны – 5

1. ПӘННІҢ ТАҚЫРЫПТЫҚ БАҒДАРЛАМАСЫ

Пәннің мақсаты: шет тіліндегі коммуникативтік құзыреттілік білімін жетілдіру. Коммуникативтік құзыреттілікті дамыту үшін негіз ретінде шет тілдік қарым-қатынастың сөйлеу қабілеттіліктері мен дағдыларының негізгі әдістері; сөйлеу әрекетінің барлық түрлерінде шет тілдік қарым-қатынастың кәсіби маңызды дағдылары мен тәжірибесін дамыту; ағылшын тілінде материалды іздеу, таңдау және пайдалану процесінде алынған сөйлеу дағдыларын іске асыру қарастырылады.

Оқытудан күтілетін нәтижелер:

1. Тыңдап түсіну:

- тілдің лексика-грамматикалық және прагматикалық жүйелерін білу және түсіну негізінде дыбысталатын оқу мәтінінің немесе сөздердің негізгі мағыналарын түсіну;
- ойды жинақтап, мәтіннің жалпы мазмұнын және айтылымның функционалды бағытына қатысты қалыптастыру.
- функционалды құзыреттілік түрі:

2. Сөйлеу:

- оқу мәтінінің мазмұнын талқылап, өз көзқарасын дәлелдермен айта білу;
- күнделікті және білім беру жағдайында өзіндік мінез-құлық бағдарламасын құру;
- ақпаратты талдау және синтездеу қабілеті:

3. Оқу және жазу:

- жазбаша және ауызша сөйлеудегі негізгі мағыналарын терең түсіну негізінде оқу мәтінінің негізгі мазмұнын түсіндіру;
- оқу мәтінінің мазмұнын түсіндіру және таныстыру үшін (құрылымдық, құрылымдық-семантикалық, прагматикалық, когнитивті) модельдерді даярлау;

4. Лексика және грамматика:

- лексика-грамматикалық және прагматикалық тіл білу жүйесін дұрыс пайдалану;
- оқыту мен қарым-қатынаста өз қажеттіліктері үшін мәтін түрлерін білу.

Оқылатын пәннің негізгі тақырыптары

Модуль 1. Destinations

1. Unit 1a Reading: magazine articles; adverts (T/F statements; answer questions)

Unit 1b Vocabulary: work, earnings, words often confused, character adjectives, appearance, phrasal verbs, prepositions, workplaces, qualities, personality, clothes, shops, word formation

2. Unit 1c Grammar in use: present simple/present continuous, adverbs of frequency, stative verbs, relative clauses, comparative/superlative forms

Unit 1d Listening: monologues, a conversation

3. Unit 1e Speaking skills: asking for/giving advice, describing pictures

Unit 1f Writing an informal email giving advice

4. Unit 1f-1g. Speaking and writing skills

Speaking: Everyday English, Describing pictures.

Writing: Writing an informal email, giving advice. Progress in check. Study skills.

Модуль 2. Nature and Experience

5. Unit 2a Reading: Nia Davies` BLOG

Unit 2b Vocabulary: natural disasters, weather, phrasal verbs (disasters), prepositions word formation, abstract nouns.

Grammar: past simple, past continuous, used to/would adverbs (form).

6. Unit 2c-2d. Across culture, Listening skills.

Reading: Sandy strikes, vocabulary, speaking, writing.

Listening: Multiple choice, matching exchanges

7. Unit 2e Listening skills: Matching exchanges, multiple choice, key words.

Unit 2f Speaking skills: Everyday English, describing a picture, setting the scene.

8. Unit 2f Writing: writing a story, model analysis.

Progress Check 2 vocabulary, grammar, everyday English, study skills

Модуль 3. Experiences

9. Unit 3a Reading: Polar adventure. Speaking: describing an experience

Unit 3b Vocabulary: Holidays, words often confused, feelings, phrasal verbs, experiences.

Unit 3c Grammar: Present perfect, Present continuous. Present perfect or past Simple

10. Unit 3d, 3e Across culture

Reading: vocabulary, speaking, listening, writing

Listening: multiple choice, questions and answers, giving advice

11. Unit 3f Speaking skills: everyday English, describing an experience, asking about an experience, describing feelings, commenting on smb's experience.

Модуль 4 Law and Order

12. Units 4a-4b-4c. Reading, Vocabulary, Grammar.

Reading: Crime never pays (news reports). Listening.

Vocabulary: breaking the law, word formation, phrasal verbs, prepositions.

Grammar: infinitive -ing form, sentence transformations.

13. Units 4d, 4e Reading, Listening.

Reading: Agatha Christie's Miss Marple, questions, vocabulary.

Listening: multiple choice, study skills. words and phrases.

14. Units 4f, 4g Speaking, Writing, Progress check.

Speaking: Everyday English, questioning a witness, describing people, responding to situations.

Writing an informal email, rubric analyses, model analyses.

15. Progress Check: Grammar, vocabulary, study skills, multiple choice, check your progress.

Ұсынылған әдебиеттер тізімі

Негізгі әдебиеттер:

1. Virginia Evans, Jenny Dooley. On-Screen. Student's Book. Pre-Intermediate Express Publishing. 2024.
2. Virginia Evans, Jenny Dooley. On-Screen. Work and Grammar Book. Express Publishing. 2024
3. Jenny Dooley, Virginia Evans. On Screen Grammar Book. Pre-Intermediate, Express Publishing, 2024.

Қосымша әдебиеттер:

1. R. Murphy. English grammar in Use. Cambridge University Press. 2020.
2. McCarthy, O'Dell. English Vocabulary in Use. Intermediate. Fourth Edition. Cambridge, 2021 г.

Интернет-ресурстар

1. <http://elibrary.kaznu.kz/ru>
2. <https://www.bbc.co.uk/learningenglish>
3. <https://www.ted.com/>
4. Voice of America learning English <https://learningenglish.voanews.com>
5. ЖАОК “Ағылшын тілі” open.kaznu.kz платформасында

Программное обеспечение

1. Reverso Context. <https://context.reverso.net/>

2. ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУ ЕМТИХАНЫН ӨТКІЗУГЕ АРНАЛҒАН ӘДІСТЕМЕЛІК НҮСҚАУЛЫҚ: ТЕСТІЛЕУ

2.1. Емтихан формасы: Тестілеу. Платформа: ИС Univer Емтихан форматы– синхронды online.

2.2. Тестілеудің мақсаты: пәнді оқу барысында қол жеткізген нәтижелер. Дағдылар мен күзiреттiлiктердi көрсету.

2.3. Емтиханды өткізу регламенті.

2.3.1. Маңызды – емтихан білім алушылар мен оқытушыларға алдын-ала белгілі кесте бойынша өткізіледі. Бұған кафедралар мен факультеттер жауапты.

2.3.2. Емтихандық тестілеу университеттің ресми ақпараттық-білім беру платформаларында ғана өткізіледі: Univer АЖ-да.

2.3.3. Емтихандық тестілеуді сыртқы сервистерде (Google / Microsoft Forms, Kahoot, Quizzlet және т.б.) өткізуге тыйым салынады. Сыртқы қызметтерді ағымдағы сабақтар кезінде пайдалануға болады, бірақ емтихан үшін емес.

2.4. Тестілеудің ұзақтығы: – Univer АЖ-да – 40 сұраққа 90 минут

2.5. Тестілеуден өтуді бақылау – онлайн прокторинг. Прокторинг технологиясы (ағылш. «proctor» – емтиханның барысын бақылау). Прокторлар аудиториядағы әдеттегі емтихан сияқты, емтихан тапсырушылардың сынақтардан адал өтуін: тапсырмаларды өздері орындауын және қосымша материалдарды пайдаланбауын бақылайды. Нақты уақыттағы онлайн емтиханды веб-камера арқылы маман (күндізгі прокторинг) да, сынақтан өтушінің жұмыс үстелін, кадрдағы адамдардың санын, сыртқы дыбыстарды немесе дауыстарды, тіпті көздің қимылын басқаратын бағдарлама (кибер-прокторинг) да қадағалай алады. Әдетте прокторингтің аралас түрі жиі қолданылады: бағдарлама ескертулері бойынша адам емтиханның бейнежазбасын қосымша қарайды және бұзушылықтар орын алды ма, жоқ па, соны анықтайды.

2.5.1. Емтиханда білім алушыларға өзімен бірге қосалқы ақпаратқа қол жеткізу үшін пайдалануы мүмкін шпаргалкаларды смарт-сағаттарды және басқа да техникалық құралдарды алып жүруге және /немесе пайдалануға тыйым салынады

2.5.2. Дәлелді себеп болмаған жағдайда емтиханға келмеу «F» бағасы ретінде бағаланады.

2.5.3. білім алушы осы тармақтардың біреуіннемесе бернешеуін бұзған жағдайда емтихан актісінің күшін жою туралы актісі (бұдан әрі – Акт), толтырылады. Пән үшін «F» («қанағаттанарлықсыз») бағасы қойылады.

2.5.4. Емтиханда осы ережені қайталап бұзғаны үшін білім алушы факультеттің Әдеп жөніндегі кеңесінің қарауына ұсынылады.

2.5.6. Емтихандардағы барлық тәртіп бұзушылықтар білім алушының транскриптіне енгізіледі.

3. БАҒАЛАУ САЯСАТЫ

3.1. Тестілеу уақыты аяқталғаннан кейін оқытушы білім алушылардың нәтижелері туралы есепті бағалайды және баллдарды аттестаттау тізіміне сақтайды.

Univer АЖ-да – қойылған балл автоматты түрде емтихан тізімдемесі көшіріледі. Сақтамас бұрын, барлық білім алушылардың балы қойылғанын мұқият тексеріңіз. Баллдардың толтырылуын тексермей тізімдемені сақтамаңыз! Тексерілген тізімдемені сақтаңыз..

Балл қоюға берілген уақыт – 48 сағатқа дейін.

АМЖД шешімі бойынша ұзақтығы қайта қаралуы мүмкін

Декан м.а. _____

Б.У. Джолдасбекова

Оқыту және білім беру сапасы бойынша
Академиялық комитеттің төрағасы _____

Ж.А.Сарсенбай

Кафедра меңгерушісінің м.а. _____

Д.Ж. Досмағамбетова

Оқытушы _____

М.Т. Джамалдинова